

รายงานผลการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารการความเสี่ยงการทุจริต
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558	1.การรับของขวัญหรือผลประโยชน์หรือรับสินบนช่วยในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตงานง่ายขึ้น 2.ใช้ตำแหน่งหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มารับบริการ	ความเสี่ยงปานกลาง 2*2	1.ประกาศนโยบาย No Gift Policy 2.จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย 3.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน 4.จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรถือปฏิบัติ 5.กำหนดนโยบาย มาตรการ หรือแนวทางในการปฏิบัติที่ดี เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต	ดำเนินการแล้ว โดย 1.หัวหน้าส่วนราชการ กำชับ สั่งการ มอบหมายเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานด้วยหลักการคุณธรรมความโปร่งใส 2.ผู้บริหารตรวจสอบ ควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยงในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่ภาครัฐกำหนด ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องที่ร้องเรียน ผลการดำเนินการ ไม่มีเรื่องร้องเรียน
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	1.เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับผู้มาติดต่อ หรือมารับบริการ 2.ใช้ตำแหน่งหน้าที่ อำนาจช่วยเหลือพวกพ้องหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง (3) เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่ง หรือหน้าที่ราชการเพื่อช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง บุคคลใด โดยเรียกรับสินบนเป็นการตอบแทน	ความเสี่ยงปานกลาง 2*2	1.กำหนดนโยบาย มาตรการ หรือ แนวทางการปฏิบัติที่ดี เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต 2.ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม/หลักธรรมาภิบาล 3.มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ 4.ผู้บังคับบัญชาควบคุมการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่	ดำเนินการแล้ว โดยจัดทำโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างประจำปี 2567 ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการ ไม่มีเรื่องร้องเรียน

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความ เสี่ยง การทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหารการความเสี่ยง การทุจริต
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง	1.เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการขาดความรู้ความในการ ตรวจงาน 2.ผู้ควบคุมงานไม่ควบคุมงานให้ เป็นไปตามแบบ 3.อาจมีการเอื้อประโยชน์คู่ค้าหรือ คู่สัญญา	ความเสี่ยงปานกลาง 2*3	1.จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม 2.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การตรวจงานจ้าง ต่างๆ 3.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์ 4.ส่งเสริมคุณธรรมให้แก่พนักงานและผู้บริหาร 5.ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อ จัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหาร กำชับ สั่งการหัวหน้าส่วน ราชการให้ควบคุมการปฏิบัติงานของ พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ และตามคู่มือ การ ปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการ ไม่มีเรื่องร้องเรียน
(4) การบริหารงานบุคคล	1.มีการสรรหาพนักงานจ้างระบบ อุปถัมภ์ หรือบุคคลที่ตนเองได้รับ ผลประโยชน์ 2.มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ไม่ เป็นธรรม	ความเสี่ยงต่ำ 1*1	1.การกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงาน บุคคลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม 2.มาตรการแสดงเจตนาธรรมในการนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงาน 3.กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนน ให้มีความชัดเจน เพื่อลดดุลพินิจของ คณะกรรมการสรรหา	เฝ้าระวัง โดย1.ผู้บริหาร กำชับ สั่งการ หัวหน้าส่วน ราชการให้ควบคุมการปฏิบัติงาน ของงาน ทรัพยากรบุคคล ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด 2.จัดทำโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของพนักงานท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี 2567 ตัวชี้วัด จำนวนเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการ ไม่มีเรื่องร้องเรียน