



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง
ที่ - วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

ต้นเรื่อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

ข้อเท็จจริง กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ตารางที่ ๑

ร้อยละของจำนวนโครงการการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๗	๙๖.๙๑
๒.วิธีประกวดราคา	๕	๓.๐๙
รวม	๑๖๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๑๖๒ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๑ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคา จำนวน ๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๙

ตารางที่ ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	
ต.ค.๖๒	๑๒	-	๑๒
พ.ย.๖๒	๑๑	-	๑๑
ธ.ค.๖๒	๑๒	-	๑๒
ม.ค.๖๓	๑๙	-	๑๙
ก.พ.๖๓	๑๕	๑	๑๖
มี.ค.๖๓	๑๙	๑	๒๐
เม.ย.๖๓	๘	๒	๑๐
พ.ค.๖๓	๑๔	๑	๑๕
มิ.ย.๖๓	๑๔	-	๑๔
ก.ค.๖๓	๑๓	-	๑๓
ส.ค.๖๓	๖	-	๖
ก.ย.๖๓	๑๔	-	๑๔
รวม (เรื่อง)	๑๕๗	๕	๑๖๓

ตารางที่ ๓

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔,๔๓๐,๖๗๗.๗๔	๔๔.๐๑
๒.วิธีประกวดราคา	๑๘,๓๕๙,๙๐๗.๑๔	๕๕.๙๙
รวม	๓๒,๗๙๐,๕๘๔.๘๘	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้างทั้งสิ้น ๓๒,๗๙๐,๕๘๔.๘๘ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือวิธีประกวดราคาเป็นเงิน ๑๘,๓๕๙,๙๐๗.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๙๙ รองลงมา คือวิธีเฉพาะเจาะจง ๑๔,๔๓๐,๖๗๗.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๑

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

กองพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
๒. การตั้งงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของบประมาณสืบราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๓. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๔. ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการผู้เสนอราคาเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน จึงต้องยกเลิกการประกวดราคานั้นแล้วต้องดำเนินการใหม่ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๕. คู่สัญญา ไม่สามารถมอบตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาได้ ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๖. ขาดแคลนบุคลากรเฉพาะด้าน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสาน กองคลัง ดำเนินการโดยเร็วที่สุด

๒. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาวัสดุครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

๓. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านพัสดุให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

๔. จัดหาบุคลากรด้านพัสดุโดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางสุนันทา บุชบาตรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ชื่อคิด/พิจารณา.....

(นายสุภจรีน แดงประเสริฐ)

รองปลัด อบต.บ้านแก้ง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

ชื่อคิด/พิจารณา.....

(นายไพโรจน์ เทียงธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง