



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง  
ที่ - วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

ต้นเรื่อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

ข้อเท็จจริง กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

### ตารางที่ ๑

#### ร้อยละของจำนวนโครงการการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๓	๓๙.๕๕
๒.วิธีประกวดราคา	๗	๖๐.๔๕
รวม	๑๙๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๑๙๐ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๕๕ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคา จำนวน ๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๕

ตารางที่ ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	
ต.ค.๖๓	๑๕	๒	๑๗
พ.ย.๖๓	๑๔	-	๑๔
ธ.ค.๖๓	๑๗	-	๑๗
ม.ค.๖๔	๑๔	-	๑๔
ก.พ.๖๔	๙	-	๙
มี.ค.๖๔	๑๑	-	๑๑
เม.ย.๖๔	๑๕	-	๑๕
พ.ค.๖๔	๑๔	-	๑๔
มิ.ย.๖๔	๒๑	๕	๒๖
ก.ค.๖๔	๕	-	๕
ส.ค.๖๔	๑๓	-	๑๓
ก.ย.๖๔	๓๕	-	๓๕
รวม (เรื่อง)	๑๘๓	๗	๑๙๐

ตารางที่ ๓

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๙,๕๔๖,๑๕๕.๔๖	๓๙.๕๕
๒.วิธีประกวดราคา	๑๔,๕๙๒,๓๐๐.๐๐	๖๐.๔๕
รวม	๒๔,๑๓๘,๔๕๕.๔๖	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้างทั้งสิ้น ๒๔,๑๓๘,๔๕๕.๔๖ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือวิธีประกวดราคาเป็นเงิน ๑๔,๕๙๒,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๔๕ รองลงมา คือวิธีเฉพาะเจาะจง ๙,๕๔๖,๑๕๕.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๕๕

**ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง**

กองพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
๒. การตั้งงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของบประมาณสืบราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๓. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๔. ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการผู้เสนอราคาเอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน จึงต้องยกเลิกการประกวดราคานั้นแล้วต้องดำเนินการใหม่ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๕. คู่สัญญา ไม่สามารถมอบตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาได้ ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๖. ขาดแคลนบุคลากรเฉพาะด้าน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสาน กองคลัง ดำเนินการโดยเร็วที่สุด

๒. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาวัสดุครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

๓. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านพัสดุให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

๔. จัดหาบุคลากรด้านพัสดุโดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางสนันธา บุชบาศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ชื่อคิด/พิจารณา

(นายสุภจริน แดงประเสริฐ)

รองปลัด อบต.บ้านแก้ง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง

ชื่อคิด/พิจารณา

(นายสุภจริน แดงประเสริฐ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก้ง